

CONCEPT

d.d. 2 september 2026

STATUTENWIJZIGING

dossier :2026.000730.01

referentie :BP

Heden, @ verschenen voor mij, mr. Bianca Maria Bernadette Palm, notaris te _____
Geldrop-Mierlo: _____

1. mevrouw **MARIA JOSEPHINA PETRONELLA GORDINA VAN _____**
GERVEN, geboren te Mierlo op vijftientwintig juli negentienhonderd _____
tweeënvijftig, wonende te 5731 EJ Mierlo, gemeente Geldrop-Mierlo, Pastoor-
de Winterstraat 28, gehuwd met de heer Petrus Gerardus Helena Maria van de-
Kimmenade; _____
2. de heer **JOSEPHUS CORNELIS JOHANNES VAN ZWET**, geboren te _____
Veldhoven op twaalf maart negentienhonderd achtenveertig, wonende te 5731-
KC Mierlo, gemeente Geldrop-Mierlo, Wersakker 30, niet hertrouwd _____
weduwnaar van mevrouw Johanna Maria Theresia Nagelkerke; _____

te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van: _____
de stichting: **Stichting De Oude Kersenboom**, statutair gevestigd te Mierlo, _____
kantoorhoudende te Mierlo, Heer van Rodestraat 109 A, postcode 5731 VR _____
(gemeente Geldrop-Mierlo), ingeschreven in het register van de Kamer van _____
Koophandel onder nummer 41093812. _____

INLEIDING

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden: _____

- de stichting werd opgericht bij akte van oprichting, op veertien februari _____
negentienhonderd zesennegentig verleden voor mr. H.J.M.G. Brants, destijds _____
notaris te Helmond. De statuten zijn nadien nimmer gewijzigd; _____
- het bestuur van de stichting: Stichting De Oude Kersenboom voornoemd, _____
hierna te noemen: 'de stichting', heeft, met inachtneming van het bepaalde in _____
artikel elf van de statuten, rechtsgeldig besloten om de statuten van de stichting _____
te wijzigen; _____
- van dit besluit en van de goedkeuring van Seniorenvereniging de _____
Kersenplukkers, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel _____
onder nummer 40236196, blijkt uit een aan deze akte te hechten kopie van de _____
notulen van voormelde bestuursvergadering en van een kopie _____
goedkeuringsbesluit van voormelde vereniging. _____

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarden de verschenen personen ter uitvoering van het _____
vorenstaande de statuten van de stichting gedeeltelijk te wijzigen als volgt: _____

STATUTEN:

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:_____

Bestuur: het Bestuur van de Stichting;_____

BW: het Burgerlijk Wetboek;_____

Elektronisch: een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht;_____

Jaarstukken: de balans en de staat van baten en lasten en een toelichting daarop;_____

Schriftelijk: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en Elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;_____

Stichting: de rechtspersoon waarop deze statuten betrekking hebben. Gedefinieerde begrippen kunnen zonder verlies van de inhoudelijke betekenis in enkelvoud of meervoud worden gebruikt._____

Artikel 2._____

Naam en zetel._____

1. De Stichting is genaamd: Stichting De Oude Kersenboom._____
2. De Stichting heeft haar zetel in Mierlo._____

Artikel 3._____

Doel en middelen._____

1. De Stichting heeft ten doel het bevorderen van de belangen van de te Mierlo gevestigde Seniorenvereniging de Kersenplukkers, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 40236196, hierna te noemen: “de vereniging”, alsmede al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn._____
2. De Stichting kan haar doel nastreven met alle wettige middelen, waaronder met name door het verkrijgen, beheren en verstrekken van roerende zaken en registergoederen en/of gelden._____

Artikel 4._____

Het Bestuur._____

1. Het Bestuur van de Stichting bestaat uit een door het Bestuur vast te stellen aantal van ten minste vijf (5) en ten hoogste negen (9) personen. Het aantal bestuursleden van de Stichting is gelijk aan het aantal bestuursleden van voormelde vereniging._____
 2. Tot bestuursleden worden benoemd de bestuursleden van voormelde vereniging en wel in dezelfde functie als zij bij voormelde vereniging hebben._____
 3. Bij het ontstaan van een (of meer) vakature(s) in het Bestuur, worden nieuwe bestuursleden benoemd door het bestuur van voormelde vereniging uit de leden van het bestuur van die vereniging, als gemeld in dezelfde functie als zij bij voormelde vereniging hebben._____
- Bij het ontstaan van een vakature in het Bestuur van de stichting zal het Bestuur van de stichting dit binnen maand na het ontstaan van de vakature mededelen aan degene die tot benoeming van het betreffende bestuurslid bevoegd is._____

4. Het Bestuur kan een rooster van aftreden vaststellen. In dat geval worden Bestuurders benoemd voor een periode die eindigt volgens het rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredende bestuurder is herbenoembaar.
5. Een volgens het rooster aftredende bestuurder blijft in functie tot de benoeming van zijn opvolger, tenzij het Bestuur anders besluit.
6. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden als bedoeld in lid 5 van dit artikel;
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard, hem wettelijke schuldsanering wordt verleend, hij onder curatele wordt gesteld of een meerderjarigenbewind wordt ingesteld over één of meer van zijn vermogensbestanddelen;
 - d. door ontslag door de rechter krachtens artikel 2:298 BW;
 - e. door zijn ontslag verleend door het Bestuur wegens gewichtige redenen in een daartoe strekkend bestuursbesluit, genomen in een vergadering waarin door alle overige in functie zijnde bestuurders voor zijn ontslag is gestemd;
 - f. wanneer een bestuurslid, benoemd door het bestuur van voormelde vereniging, geen deel meer uitmaakt van dat bestuur en ook indien het bestuur van voormelde vereniging het besluit heeft genomen om het bestuurslid uit zijn functie te ontheffen en dit besluit schriftelijk aan het bestuurslid en aan het bestuur van de stichting is medegedeeld.
7. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie daadwerkelijk gemaakte kosten.

Artikel 5.

Taken en bevoegdheden van het Bestuur.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
3. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele Bestuur belast.
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.
Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen drie maanden in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.
4. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie.

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting.

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting.

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

5. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het Bestuur en de bestuurders zijn terzake van hiervoor bedoelde rechtshandelingen bevoegd de Stichting te vertegenwoordigen.
6. Het Bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin door het Bestuur vast te stellen onderwerpen worden geregeld. Een reglement mag niet met de statuten in strijd zijn. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of in te trekken.

Artikel 6.

Vergaderingen en besluitvorming.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waarin de Stichting haar zetel heeft of op een andere plaats, door de voorzitter bepaald en in de oproeping meegedeeld.
2. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter dit nodig acht of ten minste twee van de overige bestuurders de voorzitter daarom verzoeken, doch ten minste tweemaal per jaar.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter, dan wel namens deze door de secretaris, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De oproeping zal Schriftelijk plaatsvinden en vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
4. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur. Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
6. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in

- de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
7. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een Schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden.
Indien gestemd wordt over een voorstel om een bestuurder te ontslaan als bedoeld in artikel 4.6, kan de bestuurder, wiens ontslag het betreft, niet aan de stemming deelnemen en telt deze bestuurder niet mee voor de berekening van het quorum, zoals bepaald in de eerste volzin van dit lid.
 8. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit Schriftelijk geschiedt en alle stemgerechtigde bestuurders met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd.
 9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daarmee verbonden organisatie tenzij hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen. In dat geval worden de overwegingen die tot het besluit hebben geleid, Schriftelijk vastgelegd.
 10. Ieder bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover werd gestemd over een niet Schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van een oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of Schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
 11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of één van de stemgerechtigden vooraf te kennen geeft stemming bij ongetekende, gesloten briefjes te verlangen.
 12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten of een reglement voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7.

Vertegenwoordiging.

De Stichting wordt vertegenwoordigd door hetzij het Bestuur, hetzij door twee gezamenlijk handelende bestuurders.

Artikel 8.

Boekjaar en jaarrekening.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de Jaarstukken van de Stichting te maken en op papier te stellen.
4. Het Bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het Bestuur aan te wijzen accountant.
5. De Jaarstukken worden gedurende ten minste de door de wet voorgeschreven termijn bewaard.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 9.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Een besluit van het Bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van de stemmen, uitgebracht in een voltallige vergadering. Is een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten mits met een meerderheid van tenminste twee/derde gedeelte van de uitgebrachte stemmen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurder bevoegd.

Artikel 10.

Ontbinding.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het Bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het

- vorige artikel van overeenkomstige toepassing._____
3. Bij de ontbinding van de stichting wordt het eventuele batig liquidatiesaldo_____
besteed ten behoeve van voormelde vereniging._____
- Indien voormelde vereniging is ontbonden, wordt het eventuele batig_____
liquidatiesaldo besteed ten behoeve van een vereniging met een soortgelijke_____
doelstelling._____
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders._____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de_____
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder_____
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon._____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 van Boek 2 BW_____
van toepassing._____

Artikel 11._____

Slotbepaling._____

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het Bestuur._____

Slot _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen-
personen zijn door mij, notaris, aan de hand van daartoe bestemde documenten_____
vastgesteld._____

Deze akte is verleden te Geldrop-Mierlo op de datum in het hoofd van deze akte_____
vermeld._____

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen-
personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen-
en tijdig voor het verlijden van de akte een concept-akte te hebben ontvangen, van-
de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de_____
gevolgen die voor partijen uit de akte voortvloeien._____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen_____
personen en mij, notaris, ondertekend._____